

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

คำอธิบายรายวิชา

- 941-100 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)
Thai for Communication
หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ศิลปะในการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะ การฟัง พูด อ่านและเขียน การฟังเพื่อจับใจความหลักและการตีความในสถานการณ์ต่างๆ การใช้ถ้อยคำ ลีลาสำนวนในการสื่อสารในชีวิตประจำวันและในการทำงาน การพูดในที่ชุมชน การอ่านเพื่อความเข้าใจถึงค่านิยมและแนวคิด การเขียนเพื่อการสรุปความ ติดต่อทางราชการและธุรกิจ
Principles of the Thai language for communication; arts in the four communication skills- listening, speaking, reading, and writing; listening for main ideas and interpretation in various situational contexts; register and styles for communicating in daily life and in the workplace; public speaking; reading for value and attitude understanding; summarizing; official and business correspondence
- 941-112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3 (2-2-5)
Fundamental English Listening and Speaking
รายวิชาบังคับเรียนร่วม : 941-113 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน
ฝึกทักษะการฟังและการพูดในหัวข้อที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การพูดเพื่อสื่อสารขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่างๆ การใช้ไวยากรณ์ การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาที่จำเป็นสำหรับการสื่อสาร
Corequisite: 941-113 Fundamental English Reading and Writing
Practice in listening and speaking skills based on topics used in daily-life communication; listening for main points; basic oral communication in various situational contexts; grammar usage; development of vocabulary and language functions necessary for communication
- 941-113 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3 (3-0-6)
Fundamental English Reading and Writing
รายวิชาบังคับเรียนร่วม : 941-112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน
ฝึกทักษะการอ่านและการเขียน ทักษะการอ่านพื้นฐาน การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์และกลวิธีพัฒนาคำศัพท์ การใช้ไวยากรณ์ การเขียนระดับประโยค

และย่อหน้าสั้นๆ

Corequisite: 941-112 Fundamental English Listening and Speaking

Practice in reading and writing skills; basic reading skills; reading for main ideas and details; developing vocabulary and strategies in increasing vocabulary power; grammar usage; sentence and paragraph writing

941-210 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

English Writing for Business Communication

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการเขียนที่มีรูปแบบและจุดประสงค์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ การเขียนจดหมายติดต่อยานงานการประชุม การกรอกแบบฟอร์มเอกสารต่างๆ

Practice and development of various types of writing skill for business communication: correspondence, minutes of meeting, filling out forms

941-218 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ 3 (3-0-6)

English for Business

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ ทั้ง 4 ทักษะ คือ ฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาในการถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับงาน การต้อนรับและการนำเสนอในวงการธุรกิจ การพูดคุยโทรศัพท์ การนัดหมาย การอธิบายสินค้า การเยี่ยมชมสถานที่ทำงาน การเสนอรายงานธุรกิจ การเจรจาและการต่อรองทางธุรกิจ

Use of four English skills: Listening, Speaking, Reading, and Writing; asking questions and giving information about work; greeting and business conversation with guests; telephoning; making appointments; describing products; visiting workplace; presenting business reports; business discussion and negotiations

942-100 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1 1 (0-0-3)

Co-Curricular Activities I

การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการ องค์กรความรู้ เน้นประโยชน์สังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกสาธารณะ การทำงานเป็นทีมทั้งในสาขาวิชาและหรือระหว่างสาขาวิชาภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Activities to integrate the body of knowledge with an emphasis on the activities for the benefit of society and mankind as first priority; cultivating morals; ethics and public mind; teamwork within and/or across disciplines under the supervision of advisors

Wisdom of Living

การคิด การบริหาร และการจัดการชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย และกระแสสังคมโลก การผสมผสานวิถีไทยกับพหุวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต การมีจิตสาธารณะ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม และหลักเศรษฐกิจพอเพียง

Ways of thinking; self-discipline and life management in accordance with changes in Thai and global societies, mingling the Thai way of life with multi-cultural ways of living; public mind and environmental conservation; living happily based on morality, ethics and sufficiency economy

942-120 กอล์ฟ

1 (0-2-1)

Golf

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม ทักษะการใช้อุปกรณ์และวิธีเล่น การเตรียมความพร้อมร่างกายเพื่อการ เล่น ฟีกการเล่นในสนามแข่งขัน การนับคะแนน การแข่งขัน ความปลอดภัยของนักกีฬาและผู้อื่น กติกา มารยาท

General knowledge about equipment and the golf course; skills of equipment use and methods of playing; warm-ups; practice of golfing in a golf course; keeping scores; the competition; the safety of golfers and spectators; rules, regulations, and etiquette

942-121 ลีลาศ

1 (0-2-1)

Social Dance

ฝึกทักษะการเคลื่อนไหวประกอบจังหวะ การแต่งกาย มารยาท เพลงประกอบ การฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างทักษะลีลาศตามแบบแผนจังหวะมาตรฐานสากล

Practice of movements into rhythm; costumes, etiquette, and songs for social dance; developing skills of social dance according to the standard universal convention

942-122 เทนนิส

1 (0-2-1)

Tennis

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม ฟีกทักษะ วิธีเล่น กติกา การแข่งขัน เข้าใจและปฏิบัติตามกฎกติกา และมารยาท การเตรียมความพร้อมของร่างกาย ความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดจากการเล่นเทนนิส

General knowledge about tennis equipment and courts; developing skills, methods; rules and regulations of the competition; playing with understanding rules and regulations, etiquette; warm-ups; knowledge about accidents that may happen while playing tennis

- 942-123 วอลเลย์บอล 1 (0-2-1)
- Volleyball**
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม กฎ กติกา มารยาท ของกีฬา วอลเลย์บอล
- การพัฒนาร่างกายของนักกีฬา วอลเลย์บอล ฝึกทักษะและเทคนิคการเล่นทั้งบุคคลและทีม เทคนิคการแข่งขัน
- General knowledge about equipment and the court; rules and regulations; etiquette; developing physical competence of volleyball players; developing skills and playing techniques for individuals and teams, techniques in competition
- 942-124 ฟุตบอล 1 (0-2-1)
- Soccer**
- ทักษะเบื้องต้นในการเล่นฟุตบอล ระเบียบ กฎ กติกา มารยาท การพัฒนาร่างกายให้เหมาะสมเพื่อการเล่นฟุตบอล การแข่งขัน อันตราย วิธีป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการเล่นฟุตบอล การปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ
- Basic skills of playing soccer; rules and regulations, etiquette; developing physical competence for soccer playing; the competition; dangers and prevention of accidents while playing soccer; first aid for the injured
- 942-125 แบดมินตัน 1 (0-2-1)
- Badminton**
- ฝึกทักษะการเล่น แบดมินตัน ทั้งประเภทเดี่ยวและคู่ วิธีการพัฒนาโครงสร้างของร่างกายเพื่อการเล่น กฎ กติกา มารยาท วิธีการจัดการแข่งขัน ทั้งประเภทเดี่ยว และ คู่
- Practice of badminton skills for single and double competition; ways of physical development for badminton playing; rules and regulations, etiquette; the arrangement of competition for both single and double matches
- 942-126 ตะกร้อ 1 (0-2-1)
- Takraw**
- ความรู้ทั่วไปประวัติความเป็นมาของกีฬาตะกร้อ ทักษะเกี่ยวกับการเคลื่อนไหว เทคนิคและความสามารถพิเศษในการเล่นเฉพาะตัว และการเล่นเป็นทีม ระเบียบข้อบังคับและกติกการแข่งขัน การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายของการเป็นนักตะกร้อที่ดี การเล่นด้วยความปลอดภัย การดูแลรักษาอุปกรณ์ของกีฬาตะกร้อ
- General knowledge about history of Takraw; skills of body movements; techniques and individual talent; playing as a team; rules and regulations; developing physical competence for being a capable Takraw player; safe playing; equipment maintenance

- 942-127 เทเบิลเทนนิส** **1 (0-2-1)**
Table tennis
ประวัติความเป็นมาของกีฬาเทเบิลเทนนิส คุณค่าของกีฬาเทเบิลเทนนิส ทักษะเบื้องต้นในการเล่น เทเบิลเทนนิส ระเบียบ กติกา มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกายและการบำรุงรักษา สุขภาพ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ในการเล่นกีฬาเทเบิลเทนนิส
General background about history of table tennis; basic skills and advantages of table tennis playing; rules and regulations, etiquette of players and spectators; physical exercises, health care; equipment maintenance
- 942-128 เปตอง** **1 (0-2-1)**
Petanque
ประวัติความเป็นมา คุณค่า และประโยชน์ของกีฬาเปตอง ทักษะพื้นฐานกีฬาเปตอง วิธีการเล่น กฎ กติกา มารยาทในการเล่น การจัดการแข่งขัน กติกา มารยาทในการเล่นและผู้ดูที่ดี การบำรุงรักษาอุปกรณ์ กีฬาเปตอง
History of petanque; basic skills and advantages of petanque playing; rules and regulations, etiquette in playing petanque; the arrangement of competition; rules and regulations, etiquette of players and spectators; equipment maintenance
- 942-129 บาสเกตบอล** **1 (0-2-1)**
Basketball
ประวัติความเป็นมาของกีฬามีสเกตบอล ทักษะเฉพาะตัวเบื้องต้น ระเบียบ กติกา มารยาทของการ เป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพ ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา การระวังรักษาสวัสดิ ภาพความปลอดภัยในการเล่นบาสเกตบอล การบำรุงรักษาอุปกรณ์
History of basketball; particular basic skills; rules and regulations, etiquette of players and spectators; physical exercises and health care; athletic spirit; safe playing; equipment maintenance
- 942-204 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิตที่มีสุข** **3 (3-0-6)**
Psychology for Well-being
ความเป็นมาของจิตวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยาที่ส่งผลต่อพฤติกรรมที่ต่างกันของมนุษย์ ประโยชน์ ของจิตวิทยา และการนำจิตวิทยามาใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน
Development of psychology; effects of psychological factors on human behaviors; psychology usefulness; practical applications of psychology in daily life and future careers

- 942-205 การสื่อสารและการเผยแพร่สารสนเทศ 3 (3-0-6)
Communication and Information Dissemination
 ทรัพยากรสารสนเทศ วิธีการสืบค้น การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ การสื่อสารทั้งแบบวจนภาษาและอวจนภาษา การเผยแพร่ จริยธรรมในการใช้แหล่งข้อมูล
 Information resources; search methods; analysis and synthesis of knowledge; verbal and non-verbal communication; dissemination of information; code of ethics on using sources
- 942-220 ว่ายน้ำ 1 (0-2-1)
Swimming
 ประวัติความเป็นมาของการว่ายน้ำ การสุขาภิบาลและความปลอดภัยในการว่ายน้ำ ทักษะการว่ายน้ำท่าต่าง ๆ มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพ การดูแลรักษาอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการว่ายน้ำ
 History of swimming; sanitation and safety in swimming; skills of swimming in different styles; etiquette of athletes and spectators; physical exercises and health care; maintenance of equipment and facilities
- 942-221 พลศึกษาและนันทนาการ 1 (0-2-1)
Physical Education and Recreation
 ปรัชญาของพลศึกษา ความมุ่งหมายของพลศึกษาต่อการพัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม เรียนรู้เกมสกีกีฬา การเลือกเล่นกีฬา จุดมุ่งหมายของนันทนาการ ความจำเป็นของนันทนาการในการดำรงชีวิต เกมสันทนาการ การฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ
 Philosophy of physical education; purposes of physical education for physical, mental, emotional, and social development; the study of sport games and selection of proper sports; purposes of recreation; necessity of recreation in human life; games of recreational activities; physical exercises and recreation for health
- 942-230 การภาษีอากร 3 (3-0-6)
Taxation
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร แนวคิด และบทบาทของภาษีอากร หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ออกรแสตมป์ ภาษีศุลกากร และภาษีสรรพสามิต
 General knowledge about taxation; concepts and roles of taxation; principles and features of taxation according to revenue codes, personal income tax, corporate tax, value-added tax, specific business tax, stamp duty, customs duty, excise duty

942-234 กฎหมายธุรกิจ

3 (3-0-6)

Business Law

กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่สำคัญเกี่ยวกับบุคคล นิติบุคคล การตั้งห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด การเลิกกิจการทรัพย์สิน นิติกรรมสัญญา เอกเทศสัญญา ที่เกี่ยวกับธุรกิจ ซื้อขาย เช่าซื้อ ค้ำประกัน ตัวแทน นายหน้า ตัวเงิน พระราชบัญญัติเกี่ยวกับเช็ค

Principles of the civil and commercial law; law juristic entities; limited partnership establishment; limited companies; dissolution; property; juristic acts; contracts; specific contracts in relation to business transactions: hire purchases; sureties; agency; brokers; drafts and the Act of Cheques

946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ

3 (3-0-6)

Introduction to Business

ลักษณะการประกอบธุรกิจประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง อิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การผลิต การตลาด การบัญชี การเงิน จริยธรรมทางธุรกิจ

Types of business; related factors; influences of business environments; principles of management, human resource management; production; marketing; accounting; finance; business ethics

946-111 หลักการบัญชี 1

3 (3-0-6)

Principles of Accounting I

หลักการบัญชี แม่บทการบัญชี วงจรการบัญชี และการจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ กิจการซื้อไป การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีคุมยอด และบัญชีแยกประเภทย่อย จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี

Principles of accounting; the accounting framework; the accounting cycle and preparing financial statements for service and merchandise business; accounting for value added tax; special journals; control accounts and subsidiary ledgers; professional code of ethics

946-112 หลักการบัญชี 2

3 (3-0-6)

Principles of Accounting II

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-111 หลักการบัญชี 1

การบัญชีอุตสาหกรรม การจัดทำงบกระแสเงินสด การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ ระบบใบสำคัญ วิธีการบันทึกบัญชีขั้นต้นเกี่ยวกับเงินสดและการจัดทำบัญชียอดเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้และตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ค่าเสื่อมราคา ทรัพยากรธรรมชาติ และมูลค่าสูญสิ้น

Prerequisite: 946-111 Principles of Accounting I

Accounting for manufacturing business; preparing statement of cash flow; preparing financial statement from single-entry bookkeeping system; voucher system; fundamental accounting procedures of cash control and bank reconciliation statements; accounts receivable and notes receivable; inventory; property, plant and equipment; depreciation; natural resources and depletion

946-140 เทคโนโลยีสารสนเทศ

3 (3-0-6)

Information Technology

องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในระบบคอมพิวเตอร์ การทำงานของโปรแกรมปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์ การเก็บข้อมูลและการประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในองค์การ ระบบเครือข่ายและหน้าที่ของบุคลากรในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

Components of information technology, hardware and software in computer systems; operating systems and application programs; data storage; data processing; application of computers in organizations, network systems and technician's responsibilities in information technology

946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

3 (2-2-5)

Introduction to Computer Programming

หลักการทั่วไปเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม การแก้ไขปัญหาด้วยขั้นตอนวิธี รหัสเทียม ผังงาน องค์ประกอบของภาษาโปรแกรม ชนิดของข้อมูลแบบต่าง ๆ โครงสร้างข้อมูลแบบอาร์เรย์ โครงสร้างโปรแกรมแบบตามลำดับ เลือกรับ และการวนซ้ำ การเรียกซ้ำรูทีน การส่งผ่านค่าพารามิเตอร์ การฝึกปฏิบัติ พัฒนาโปรแกรมเบื้องต้นโดยใช้ภาษาโปรแกรมภาษาใดภาษาหนึ่ง การตรวจสอบ และแก้ไขโปรแกรม

General concepts for computer programming; algorithmic problem solving; pseudo code; flow charts; programming language elements; data types; array data structure; programming structure: sequential, selection and repetition; subroutine calls; parameter passing; the laboratory components including developing small programs using a popular programming language, testing, and debugging

946-160 หลักการตลาด

3 (3-0-6)

Principles of Marketing

ความหมาย ความสำคัญของการตลาด แนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการตลาด สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด

Definitions and importance of marketing; fundamental concepts of marketing; environments influencing marketing; fundamental principles of consumer behaviors; market segmentation; targeting; positioning and marketing mix

946-180 เศรษฐศาสตร์จุลภาค

3 (3-0-6)

Microeconomics

อุปสงค์ อุปทาน คุณภาพของตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และ อุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค ต้นทุนการผลิตและฟังก์ชันการผลิต ตลาดสินค้าในทางเศรษฐศาสตร์ ตลาดปัจจัยการผลิต ผลกระทบภายนอก และสินค้าสาธารณะ

Demand and supply; market equilibrium; elasticity of demand and supply; consumer behavior; cost and production functions; microeconomics of product markets; factor markets; externalities and public goods

946-181 เศรษฐศาสตร์มหภาค

3 (3-0-6)

Macroeconomics

การคำนวณรายได้ประชาชาติ รายได้ประชาชาติคุณภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณเงินและเงินเฟ้อในระยะยาว การว่างงาน การเติบโตทางเศรษฐกิจ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการค้าและการเงินระหว่างประเทศ

National income calculation; equilibrium level of national income; money growth and inflation; unemployment; economic growth; monetary policy; fiscal policy; basic concepts of international trade and finance

946-209 หลักการจัดการ

3 (3-0-6)

Principles of Management

ความหมาย ความสำคัญและกระบวนการในการจัดการ บทบาท ความสำคัญของศาสตร์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดการ คู่แข่งขันและพันธมิตรทางธุรกิจ อิทธิพลของเทคโนโลยีต่อการจัดการ กลยุทธ์องค์กร ลักษณะโครงสร้าง และประเภทขององค์กร หน้าที่ด้านต่างๆขององค์การธุรกิจ พฤติกรรมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร ความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กรต่อการจัดการและความรับผิดชอบต่อสังคม

The definition, importance and process of management; roles and importance of science in management; business competitors and partners; the influence of technology on management; corporate strategies; organizational structure and type; functions of business organization; organizational behavior and culture; the relationship of stakeholders in organization to management and social responsibility

946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1

3 (3-0-6)

Intermediate Accounting I

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

หลักการและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์หมุนเวียน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

Principles and practice of current assets; non-current assets; assets classification; recognition and valuation of assets; revaluation; impairment of assets; presentation and disclosure of information related to assets

946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2

3 (3-0-6)

Intermediate Accounting II

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

Principles and accounting methods of liabilities and owner's equity; accounting for establishing business venture; loss and profit sharing; changes of ownership; dissolution and liquidation for partnership, corporation, and public limited corporation; presentation and disclosure of information related to liabilities and owner's equity ; accounting changes and corrections of errors

946-212 การบัญชีต้นทุน

3 (3-0-6)

Cost Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การคิดต้นทุนตามวิธีต้นทุนผันแปรและวิธีต้นทุนรวม การปันส่วนต้นทุนตามวิธีเดิมและตามวิธีต้นทุนฐานกิจกรรม การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ การบัญชีต้นทุนตอน เศษวัสดุ สินค้ามีตำหนิและสินค้าเสีย ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง ผลกระทบที่ร่วมและผลกระทบที่พลอยได้

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

Concepts of cost accounting; cost classification; variable costing and full costing; allocating cost by traditional cost accounting and activity based costing; job-order cost accounting; process costing; scrap, defective and spoilage goods; standard costs and analysis of variances; joint products and by products

946-241 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6)

Management Information Systems

แนวคิดของระบบสารสนเทศ ประเภทของสารสนเทศ ผลกระทบและความสำคัญของระบบสารสนเทศในการจัดการธุรกิจในปัจจุบัน แนะนำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการสื่อสารข้อมูล การพัฒนาระบบสารสนเทศ ประโยชน์ของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ และการนำไปใช้

Concepts of information systems; types of information systems; the impact and importance of using management information systems in today's business; introducing management information systems; computer and data communication; information systems development; benefits and usage of management information systems

946-250 หลักพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-6)

Principles of Electronic Commerce

การทำธุรกิจทางเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ ประโยชน์ ข้อจำกัด ผลกระทบของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โมเดลธุรกิจของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมของธุรกิจออนไลน์ ระบบสั่งซื้อออนไลน์ การติดตามข้อมูลการสั่งซื้อ การขนส่ง นโยบายการรับประกันด้านต่าง ๆ

Commerce conducted via electronic networks; benefits; limitations; effects of electronic commerce; business models of electronic commerce; online business activities; online ordering systems; online order tracking; shipment; assurance policies

946-290 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6)

Business Finance

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-111 หลักการบัญชี 1

จุดมุ่งหมายและหน้าที่การบริหารทางการเงิน มูลค่าของเงินตามเวลา ผลตอบแทนและความเสี่ยง การวางแผนและการวิเคราะห์ทางการเงิน การบริหารเงินสดและหลักทรัพย์ตามความต้องการของตลาด การบริหารลูกหนี้ การบริหารสินค้า การจัดการเงินทุนระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุนและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

Prerequisite: 946-111 Principles of Accounting I

Objectives and functions of financial management; time value of money; return and risk; financial planning and analysis; cash and marketable securities management; receivable management; inventory management; short-term and long-term financing management; capital structure and dividend policy

946-310 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6)

Management Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-212 การบัญชีต้นทุน

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ และกำไร การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ ต้นทุนกิจกรรมและการบริหารต้นทุนกิจกรรม การจัดทำงบประมาณ การบัญชีตามความรับผิดชอบและการรายงานตามส่วนงาน การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การตั้งราคาขาย การคิดราคาโอน งบประมาณการลงทุน และการวัดผลการดำเนินงาน

Prerequisite: 946-212 Cost Accounting

Cost-volume-profit analysis; strategic cost management; activity-based costing and activity-based management; budgeting; responsibility accounting and segment reporting; cost analysis for decision making; pricing decisions; transfer pricing; capital expenditure budgets and evaluating performance

946-311 การบัญชีภาษีอากร 3 (3-0-6)

Tax Accounting

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 942-230 การภาษีอากร ,

946-112 หลักการบัญชี 2

ศึกษาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างวิชาการบัญชีกับภาษีอากร ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามหลักประมวลรัษฎากรรวมถึงการบันทึกบัญชีผลแตกต่างดังกล่าว การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีแต่ละประเภท ความรับผิดชอบในการเสียภาษีให้ครบถ้วนถูกต้อง จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชีในการจัดทำบัญชีเพื่อประโยชน์ในการเสียภาษี

Prerequisite: 942-230 Taxation,

946-112 Principles of Accounting II

The relationship between accounting and tax; the differences between net income according to generally accepted accounting principles and net income according to the revenue code, and recording those differences; personal income tax, corporate income tax and value added tax, tax accounting procedures; tax responsibilities; the code of ethics for professional accountants

- 946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี** **3 (3-0-6)**
Accounting Information Systems
 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2
 หลักการและวิธีการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี เทคนิคการจัดทำเอกสาร แบบฟอร์ม ทะเบียน และผังบัญชีของธุรกิจประเภทต่างๆ ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระบบทางการบัญชี วงจรรายการค้า และกระบวนการทางธุรกิจ การออกแบบรายงานต่างๆ
- Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II**
 Principles and procedures of accounting information system design; techniques of document design, forms, and charts of account of various business; risk and internal control; accounting information system development processes; transaction cycle and business processes; designing reports
- 946-313 การสอบบัญชี** **3 (3-0-6)**
Auditing
 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1,
 946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2
- วัตถุประสงค์ของการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี บทบาทและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสอบบัญชี จริยธรรมแห่งวิชาชีพ การวางแผนการสอบบัญชี และการวางแผนการตรวจสอบ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการตรวจสอบและการรวบรวมหลักฐาน การบันทึกผลการตรวจสอบ การสรุปผลการตรวจสอบ และรายงานการสอบบัญชี แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์
- Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I,**
946-211 Intermediate Accounting II
 Purposes of auditing; auditing standards; roles and responsibilities of auditors; Laws related to the audit profession; professional code of ethics; auditing procedure and audit planning and monitoring; audit risk; internal control assessment on auditing; audit evidence gathering; audit recording; audit summarizing; audit reporting; computer assisted audit Technique (CAAT)
- 946-315 การตรวจสอบและควบคุมภายใน** **3 (3-0-6)**
Internal Auditing and Controls
 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1,
 946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2
- ลักษณะและความสำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายในทั้งกิจการทั่วไปและกิจการที่ใช้คอมพิวเตอร์ วัตถุประสงค์ รูปแบบ และขอบเขตของการตรวจสอบภายใน มาตรฐาน จรรยาบรรณ คุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน วิธีตรวจสอบภายใน

ระบบข้อมูลที่ประมวลผลด้วยมือและคอมพิวเตอร์ แนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมถึงการรายงานการตรวจสอบและการติดตามผล

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I,

946-211 Intermediate Accounting II

Characteristics and the importance of effective internal controls; internal control appraisal in both manual and computerized business; internal audit objectives, type and scopes; internal audit standards, code of ethics, qualifications, functions, internal auditor's responsibilities, audit tests, manual and electronic data processing, audit programs, audit reports, and follow up

946-318 การบัญชีขั้นสูง 1

3 (3-0-6)

Advanced Accounting I

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1,

946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

การบัญชีกิจการร่วมค้า การบัญชีฝากขาย การบัญชีเช่าซื้อและการขายผ่อนชำระ การบัญชีสัญญาก่อสร้าง การบัญชีธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีภาษีเงินได้รอตัดบัญชี การบัญชีของกิจการที่ไม่แสวงหากำไร การบัญชีกองทุน งบการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I,

946-211 Intermediate Accounting II

Accounting for joint venture; accounting for consignment; accounting for hire purchase and installment sales; accounting for construction contracts; accounting for real estate; accounting for deferred income tax; accounting for non-profit organizations; fund accounting; financial reporting in hyperinflationary economies

946-319 การฝึกงานทางการบัญชี

ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

Internship in Accounting

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 3

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Condition : For third-year students

Internship in field-related organizations and companies for students to learn from real business settings

- 946-320** ฐานข้อมูลทางการบัญชี **3 (2-2-5)**
- Accounting Database**
- รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-140 เทคโนโลยีสารสนเทศ
- หลักการพื้นฐานของระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ รูปแบบฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล การนอร์มอลไลซ์ฐานข้อมูล ระบบการจัดการฐานข้อมูล วิธีการจัดโครงสร้างและการออกแบบฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับวิธีการทางด้านบัญชี
- Prerequisite: 946-140 Information Technology**
- Basic principles of database systems; architecture of a relational database system; database models; database design; normalization; database management system (DBMS); managing structures and designs of the database in accordance with accounting methods
-
- 946-321** โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานทางบัญชี **3 (2-2-5)**
- Software Packages for Accounting**
- รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำหรับงานทั่วไป และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชีสำหรับวงจรธุรกิจทั่วไป การจัดทำงบการเงินและรายงานสำหรับผู้บริหาร
- Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II**
- General knowledge about software packages; practice in general purpose software and accounting software packages for business transaction cycle; preparation of financial statement and management reports
-
- 946-322** การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี **3 (3-0-6)**
- Accounting Information System Analysis and Design**
- รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-320 ฐานข้อมูลทางการบัญชี,
946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- หลักการพัฒนาระบบสารสนเทศ วงจรการพัฒนาสารสนเทศ เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ การจัดการ โครงการ วิธีการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศตามกระบวนการทางการบัญชี และการควบคุมภายใน การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบการส่งออกข้อมูล การออกแบบการนำเข้าข้อมูล และการออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ การนำไปใช้และการบำรุงรักษาระบบ

Prerequisite: 946-320 Accounting Database,

946-312 Accounting Information Systems

Principles of information system development; cycle of information system development; tools and techniques for analyzing and designing information system; project management; analyzing and designing information system according to accounting procedures and internal control; database design; output design; input design and user interface design; system operation and maintenance

946-345 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย

3 (2-2-5)

Multimedia Technology

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบมัลติมีเดีย องค์ประกอบของมัลติมีเดีย หลักการออกแบบมัลติมีเดีย ทฤษฎีพื้นฐานการสร้างงานแอนิเมชัน การใช้ซอฟต์แวร์ทางด้านมัลติมีเดีย ภาษาคอมพิวเตอร์ในการพัฒนางานมัลติมีเดีย การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมัลติมีเดียเพื่องานธุรกิจ

Introduction to multimedia system; components of multimedia; principles of multimedia design; basic theory for animation development; multimedia software usage; computer language for development of multimedia products; development and applications of multimedia technology for business

946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์

3 (3-0-6)

Strategic Management

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

วิวัฒนาการและกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม การประเมินสถานการณ์ การตัดสินใจเลือกกลยุทธ์ การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การควบคุมกลยุทธ์ การประเมินกลยุทธ์

Condition : For fourth-year students

Evolution and a process of strategic management; objective setting; environment analysis; situation assessment; strategy selection; application of strategies to situations; strategic control; strategic evaluation

946-410 การบัญชีขั้นสูง 2

3 (3-0-6)

Advanced Accounting II

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา การบัญชีสำหรับบริษัทใหญ่และบริษัทย่อย การบัญชีสำหรับการแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การรวมธุรกิจ งบการเงินรวม

Prerequisite: 946-211 Intermediate Accounting II

Accounting for head offices and branches; accounting for parent and subsidiary companies; accounting for foreign exchange; business combination; consolidated financial statements

946-411 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3 (3-0-6)

Financial Statement Preparation and Analysis

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2

ข้อกำหนดเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีในการจัดทำงบการเงิน ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน การรายงานแยกตามส่วนงาน การจัดทำงบการเงินระหว่างกาล การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ ประโยชน์และผลกระทบจากรายงานของผู้สอบบัญชี

Prerequisite: 946-211 Intermediate Accounting II

Regulations of accounting professions for financial statements; estimating liabilities, contingent liabilities and contingent assets; events after the reporting period; segment reports; preparing interim financial statements; disclosures of financial reports; tools for analyzing consolidated and separate financial statements; benefits and impacts of an auditor's report

946-420 การเขียนโปรแกรมทางการบัญชี 3 (2-2-5)

Accounting Application Programming

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น,

946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

การใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ระดับสูง ที่กำลังได้รับความนิยมในปัจจุบัน การพัฒนาโปรแกรมเพื่อระบบงานทางด้านบัญชี โดยประยุกต์เข้ากับระบบฐานข้อมูล

Prerequisite: 946-141 Introduction to Computer Programming,

946-312 Accounting Information Systems

Current high-level programming languages; program development for accounting systems applied in a database system

946-421 การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3 (3-0-6)

Accounting Information Systems Controls and Audit

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี,

946-315 การตรวจสอบและควบคุมภายใน

ผลกระทบต่อการควบคุมและการตรวจสอบอันเนื่องมาจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลระบบสารสนเทศทางการบัญชี หลักการควบคุมทั่วไปและหลักการควบคุมระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ การประมวลผลและการจัดการข้อมูลรวมถึงระบบเครือข่าย การประเมินความเสี่ยงผลการควบคุมภายในและการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล เทคนิคการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วยโดยการใช้โปรแกรมตรวจสอบสำเร็จรูป การทุจริตทางด้านคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกันการทุจริต

Prerequisite: 946-312 Accounting Information Systems,

946-315 Internal Auditing and Controls

Impacts of using a computerized accounting information system on control and audit; principles of general control and application control for computerized systems; data processing and data management including network system; risk assessments of computer internal control and analysis of the reliability of information processing; Computer Assisted Audit Technique (CAAT) by Generalized Audit Software (GAS); computer fraud and protection methods

946-422 สัมมนา ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3 (2-2-5)

Seminar in Accounting Information Systems

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ซึ่งต้องสอบผ่านวิชาเฉพาะสาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี มาแล้วไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต

ฝึกการค้นคว้า ศึกษาขั้นตอนวิธีการวางแผนและทำโครงการทางระบบสารสนเทศทางการบัญชี รวมถึงนำเสนอและสอบเค้าโครงโครงการ

Condition : For fourth-year students and need to have registered about accounting information systems subject no less than 6 credits

Practice in searching and studying the project methods and procedures of accounting information systems, project proposal presentation

946-445 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจผ่านเว็บ 3 (2-2-5)

Web-based Business Application Development

เทคโนโลยีทางเว็บและอินเทอร์เน็ต สภาพแวดล้อมของเว็บแอปพลิเคชัน หลักการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ผ่านเว็บเพื่อใช้งานธุรกิจ การสร้างโปรแกรมฝั่งเซิร์ฟเวอร์ ด้วยภาษาสคริปต์ต่าง ๆ กลไกคุกกี้และเซสชัน ฐานข้อมูลและความมั่นคงของโปรแกรมประยุกต์ผ่านเว็บ

**Prerequisite: 946-141 Introduction to Computer Programming or
946-243 Business Application Development**

Web and internet technology; web application environment; principles of web application design and development for business purposes; server program development using scripting languages; cookies and session; database and web application security

947-101 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม 3 (3-0-6)

Science, Technology, and Society

ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและสังคม การใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อการพัฒนาสังคม การป้องกันแก้ไขปัญหาสังคมที่เกิดจากผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

Progress in science and technology; social dynamics; ecosystems and environment; impacts of science and technology on health, environment, and society; science and technology in social development; preventing and solving social problems arisen from science and technology impact

947-117 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3 (3-0-6)

General Mathematics

เซต ตรรกศาสตร์ ฟังก์ชันกับปัญหาในชีวิตจริง คณิตศาสตร์กับศิลปะ สมการและอสมการตัวแปรเดียว เมทริกซ์ระบบสมการเชิงเส้น ลำดับและอนุกรม การประยุกต์คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

Sets, logic, functions in real-life problems; mathematics and arts; equations and inequality of one variable; matrix and linear equations system; sequences and series; applications of mathematics in daily life

947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3 (3-0-6)

Quantitative Analysis

การโปรแกรมเชิงเส้น การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอนและภายใต้ความเสี่ยง การวางแผนโครงการและการวิเคราะห์วิถีวิกฤต ทฤษฎีเกมส์ ปัญหาการขนส่ง การวิเคราะห์มาร์คอฟ

Linear programming; decision-making under uncertainties and risks; project planning and critical path analysis; game theory; transportation problems; markov analysis

947-311 สถิติเพื่อการวิจัย 3 (3-0-6)

Statistics for Research

ความหมาย ขอบเขตและประโยชน์ของสถิติ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความ

แปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ การทดสอบไคสแควร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ
ช่วยในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

Definition, scopes, and benefits of statistics; collection and presentation of data; measures of central tendency; measures of dispersion; estimation; hypothesis testing; analysis of variance; analysis of regression and correlation; Chi-square testing; use of a statistical package for analysis and presentation of data

948-410 สหกิจศึกษา

6 (0-0-36)

Cooperative Education

เงื่อนไข สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และคัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Condition : For fourth-year students

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the process of job application and selection; handling of work responsibilities and understanding of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and technology under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being cooperatively assessed by the Department of Human Resources in the workplace